



SOIR | 3 SESSIONS
795 heures

AEC
JYC.0H

À l'École internationale de mode, arts et design du Collège LaSalle, des cours stimulants donnés par des professionnels de l'industrie vous procureront les outils et les connaissances nécessaires pour exercer vos talents de planificateur et connaître une carrière prometteuse.

Le programme de planification d'événements forme des planificateurs responsables de l'organisation de réunions corporatives, de présentations de mode, d'événements promotionnels, de soirées événementielles... Les diplômés de ce programme, ayant développé un sens de l'entrepreneuriat et le désir de se démarquer dans l'organisation d'événements, pourront aisément démarrer leur entreprise, et ce, dans le domaine de la mode comme dans le domaine artistique.

Tout événement se voulant réussi gagne à être planifié par un spécialiste. Voilà pourquoi la demande de ces services est en pleine croissance !

Ce programme est offert aux campus de Montréal et Laval.

Perspectives professionnelles

- Défilés et présentations de mode;
- Planification de mariages, fêtes et anniversaires;
- Événements corporatifs;
- Planification de réunions et congrès pour différentes entreprises.

Objectif du programme

Le Collège LaSalle vous offre tous les outils nécessaires à l'atteinte de vos objectifs dans ce domaine de créativité toujours en changement, où un haut degré de professionnalisme permet de progresser.

Conditions d'admission

Posséder une formation jugée suffisante et satisfaire au règlement sur le régime des études collégiales.

Visitez www.collegelasalle.com/futurs-etudiants/admission/reglement-admission pour connaître tous les détails.





Contenu du programme

- Initiation à la planification d'événements (60 h)
- Outils informatiques et réseaux sociaux pour la planification d'événements (60 h)
- Planification financière et gestion de ressources dans l'événementiel (60 h)
- Marketing et tendances dans le domaine de l'événementiel (60 h)
- Projet 1 : Création d'un événement (60 h)
- Création de documents numériques en planification d'événement et promotion (60 h)
- Création et aménagement d'un espace pour un événement (60 h)
- Communication et promotion d'un événement (60 h)
- Projet 2 : Gestion d'un événement (90 h)
- Tendances culinaires et planification de menus (45 h)
- Négociation, ventes et contrats pour l'événementiel (60 h)
- Intégration au domaine de l'événementiel (120 h)

* Le collège se réserve le droit de remplacer certains cours.

Apportez vos appareils personnels

Dans ce programme, l'utilisation de l'ordinateur portable est obligatoire. Ainsi, l'étudiant doit se procurer un ordinateur portable ou en posséder un avant de commencer ses études. Des logiciels avec licence étudiante ou régulière doivent être installés lorsque demandés par les enseignants.

Voici les caractéristiques minimales requises pour un MAC ou PC:

- Processeur: Intel I5 ou plus avec prise en charge de la virtualisation
- Mémoire: 4 Go (8 Go recommandé, spécialement pour Illustrator)
- Disque dur: 500 Go ou plus
- Écran: 14 pouces ou plus
- Connectivité: WIFI et LAN
- Ports: 1 port USB 3.0 ou plus
- Souris avec ou sans fil

Logiciels obligatoires: Suite Creative Cloud et Suite Office ou équivalent sur MAC

